

Question 12

Points

Objectif évaluateur	1.1.3.2.1-2	Principes administratifs généraux	6 points
---------------------	-------------	-----------------------------------	----------

Situation de départ

Dans votre travail quotidien, vous êtes en permanence en contact avec des personnes en difficulté. Dans de telles situations, vous devez garder une vue d'ensemble, maîtriser vos émotions et ne pas vous laisser aller à commettre des actions irréfléchies. Les principes administratifs servent ici de fil conducteur à votre comportement dans une situation concrète.

Cette question est composée de deux parties (a. et b.). Vous pourrez obtenir 6 points au maximum.

Tâche

M^{me} Maier a reçu de votre part un mandat de comparution lui demandant de se présenter devant votre service. Dans votre lettre, vous avez averti M^{me} Maier qu'elle s'exposerait à une amende si elle ne se conformait pas à votre mandat de comparution (convocation, citation à comparaître).

M^{me} Maier fait maintenant son apparition, une semaine trop tard, à votre guichet et déclare qu'elle n'a vu la lettre que maintenant. Elle dit avoir manqué la date limite qui y était spécifiée parce qu'elle était à l'hôpital ces dernières semaines. En guise de preuve, elle vous montre un certificat de l'hôpital confirmant la véracité de ses dires et indiquant que M^{me} Maier était déjà à l'hôpital lorsque vous lui avez envoyé la convocation susmentionnée.

- a. Sur quel principe administratif le mandat de comparution (la citation à comparaître) repose-t-il ? Nommez le principe administratif et justifiez votre réponse.

2

- b. Quel principe administratif appliquez-vous dans l'évaluation globale de la situation ? Justifiez votre décision.

4

T 6

Points
obtenus